

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»)**

**П Р И К А З**

«22» ноября 2021 года

№ 974

**О проведении итогового сочинения  
(изложения) на территории Ивнянского  
района 01 декабря 2021 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2021 года № 3348 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году», приказом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2021 года № 3350 «Об организационном и техническом сопровождении итогового сочинения (изложения) на территории белгородской области в 2021-2022 учебном году», приказом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2021 года № 3365 «О проведении итогового сочинения (изложения) 01 декабря 2021 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и использования результатов итогового сочинения при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования **П Р И К А З Ы В А Ю :**

1.Провести **01 декабря 2021 года** итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях Ивнянского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

2.Утвердить состав уполномоченных представителей МКУ «Управление образования» в местах проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение 1).

3.Назначить начальника отдела дошкольного и общего образования Дьячкову Л.В. лицом, ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) на территории Ивнянского района.

4.Начальнику отдела дошкольного и общего образования Дьячковой Л.В.:  
- ознакомить руководителей образовательных организаций, членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, уполномоченных представителей МКУ «Управление образования» с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году, с инструкциями для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году и другими нормативными актами, регламентирующими

проведение итогового сочинения (изложения);

-обеспечить доставку бланков для проведения итогового сочинения (изложения) из Регионального центра обработки информации Белгородской области (РЦОИ) в МКУ «Управление образования» 29 ноября 2021 года;

-обеспечить передачу бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования, не позднее 30 ноября 2021года;

-обеспечить прием материалов итогового сочинения (изложения) из образовательных организаций 1 декабря 2021 года, до 17.00 часов, и отправку материалов в РЦОИ 1 декабря 2021 года, до 22.00 часов.

- обеспечить прием из образовательных организаций и хранение видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить передачу видеозаписей итогового сочинения (изложения) в РЦОИ в срок до 18.00 часов 3 декабря 2021 года.

5. МКУ «Центр развития и оценки качества образования» (Медведева Г.В.) организовать совместно с руководителями образовательных организаций ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 15 декабря 2021 года.

6. МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования» (Паниной А.С.) оплатить расходы на проведение итогового сочинения (изложения) согласно сметам (приложение 2,3).

#### **7. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:**

7.1.Ознакомить под подпись сотрудников образовательной организации, привлекаемых в качестве членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), а также участников итогового сочинения (изложения) и их родителей с нормативными актами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения);

7.2.Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения);

7.3.Обеспечить видеонаблюдение в учебных кабинетах, в помещении для руководителя места проведения итогового сочинения (изложения), в коридорах, на входе в место проведения итогового сочинения (изложения);

7.4.Обеспечить доставку уполномоченных представителей МКУ «Управление образования» в образовательные организации 01 декабря 2021 года, до 8.00 часов;

7.5. Обеспечить присутствие в образовательной организации медицинского работника в день проведения итогового сочинения (изложения);

7.6.Обеспечить при проведении итогового сочинения (изложения) работу членов комиссии в соответствии с инструкциями для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году, утверждёнными приказом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2021 года № 3349;

7.7. Обеспечить получение бланков итогового сочинения (изложения) в МКУ «Управление образования» не позднее 30 ноября 2021 года и обеспечить ответственное хранение бланков в сейфе в помещении для руководителя места проведения итогового сочинения (изложения);

7.8. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2021 года № 3348, и иными нормативными правовыми актами департамента образования Белгородской области, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения), а также с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

7.9. Обеспечить доставку видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) в МКУ «Управление образования» не позднее 10.00 часов 3 декабря 2021 года.

7.10. Организовать ознакомление под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 15 декабря 2021 года.

8. Контроль за исполнением возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования Дьячкову Л.В.

**Заместитель начальника  
МКУ «Управление образования»**



**О.А. Гуляева**