

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 6
от «27» марта 2015 г.



В. А. Азаров
от «27» марта 2015 г.

**Положение
о контроле за освоением учащимися 10, 11 классов учебного предмета «Технология»
(профессиональная подготовка)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Песчанская
средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о контроле за освоением учащимися 10, 11 классов учебного предмета «Технология» (профессиональная подготовка) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки контроля за освоением учащимися 10, 11 классов учебного предмета «Технология» (профессиональная подготовка), изучение которого происходит на базе ресурсного центра.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте школы.

2. Функции контроля

- 2.1. Функция обратной связи.
- 2.2. Стимулирующая функция.
- 2.3. Корректировочная функция.
- 2.4. Управленческая функция.
- 2.5. Диагностическая функция.

3. Содержание, формы и порядок проведения контроля

3.1. Контроль за текущей успеваемостью обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля за освоением учащимися тем, разделов, глав учебной программы за оцениваемый период.

3.2. Контроль за полугодовой и годовой промежуточной аттестацией учащихся проводится в конце полугодия (года). Итоги промежуточной аттестации обучающихся передаются из ресурсного центра в МБОУ «Песчанская СОШ» в виде ведомостей полугодовых отметок учащихся.

3.3. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

3.4. Посещение учебных занятий. Заместитель директора МБОУ «Песчанская СОШ» в соответствии с графиком, согласованным с администрацией ресурсного центра посещает уроки учебного предмета «Технология» (профессиональной подготовки) с последующим анализом.

3.5. Рассмотрение результатов квалификационного экзамена по профессиональной подготовке происходит в конце учебного года.

