



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 03 » июня 2019 года

№ 1671

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии на территории Белгородской области 04 июня 2019 года

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 10 января 2019 года № 7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019 году», от 10 января 2019 года № 8/17 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019 году», во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 19 ноября 2018 года № 2973 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии на территории Белгородской области в 2019 году **приказываю:**

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии 04 июня 2019 года в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Белгородской области.

2. Управлению образовательной политики департамента образования Белгородской области:

2.1. проинформировать не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 31 января 2019 года № 170 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2019 году», о месте назначения согласно автоматизированному распределению по ППЭ;

2.2. направить согласно автоматизированному распределению членов ГЭК в день проведения экзамена для доставки в ППЭ экзаменационных материалов (далее – ЭМ), списков распределения участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ, соблюдения процедуры проведения ГИА-9 в ППЭ, доставки материалов с результатами проведенного экзамена из ППЭ в региональный центр обработки информации.

3. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования», осуществляющему функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), в рамках организационного и технологического сопровождения проведения ГИА-9 на территории Белгородской области обеспечить:

3.1. формирование списков распределения участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ в срок до 03 июня 2019 года;

3.2. обработку бланков ответов №1 и №2 в форме ОГЭ, бланков регистрации и ответов в форме ГВЭ, а также предусмотренных дополнительных ЭМ с 04 июня до 13 июня 2019 года;

3.3. проверку выполненных заданий с развернутым ответом экзаменационных работ в форме ОГЭ и экзаменационных работ в форме ГВЭ с 06 июня по 11 июня 2019 года;

3.4. формирование протоколов результатов ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии в срок до 14 июня 2019 года;

3.5. направление в муниципальные органы управления образованием протоколов с результатами ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии до 15 июня 2019 года;

3.6. обеспечить ответственное хранение ЭМ по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии при проведении ГИА-9 до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена;

3.7. обеспечить выплату компенсации лицам, привлекаемым к подготовке и проведению ОГЭ по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии, руководствуясь приказом департамента образования Белгородской области от 15 апреля 2019 года № 1092 «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации педагогическим и иным работникам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году».

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

4.1. направить специалистов муниципального органа управления образованием (далее – МОУО), являющихся членами ГЭК, ответственными за доставку ЭМ и контроль проведения ГИА-9 на территории муниципалитета, в РЦОИ (ОГБУ «БелРЦОКО», адрес: г.Белгород, ул.Кутузова, 19) согласно схеме маршрутов по доставке ЭМ для получения ЭМ и передачу ЭМ в МОУО членам ГЭК, распределенным в ППЭ;

4.2. направить специалистов МОУО, являющихся членами ГЭК, ответственными за доставку ЭМ и контроль проведения ГИА-9 на территории муниципалитета, в РЦОИ для доставки ЭМ, полученных от членов ГЭК из ППЭ;

4.3. проинформировать не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена членов ГЭК, утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 31 января 2019 года № 170 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2019 году», о месте назначения согласно автоматизированному распределению по ППЭ;

4.4. направить согласно автоматизированному распределению членов ГЭК в день проведения экзамена для доставки ЭМ, списков распределения участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ, соблюдения процедуры проведения ГИА-9 в ППЭ;

4.5. обеспечить получение в РЦОИ и доставку ЭМ в ППЭ, а также материалов с результатами проведенного экзамена в РЦОИ в день проведения экзамена в соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 07 мая 2019 года № 1284 «О порядке и сроках доставки экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2019 году».

5. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, совместно с руководителями образовательных организаций:

5.1. направить своих работников для работы в качестве руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья до 08.00 часов в день проведения экзамена в ППЭ на территории муниципалитета для обеспечения организации проведения ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии;

5.2. обеспечить контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии в ППЭ на территории муниципалитета;

5.3. проинформировать не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в проведении ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии, о месте назначения согласно автоматизированному распределению по ППЭ;

5.4. обеспечить присутствие медицинских работников в ППЭ в день проведения экзамена;

5.5. обеспечить видеонаблюдение в аудиториях и в штабе ППЭ при проведении ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии;

5.6. обеспечить наличие в ППЭ переносных металлоискателей;

5.7. обеспечить участников ГИА-9 в ППЭ:

– по химии – непрограммируемыми калькуляторами, периодической системой химических элементов Д.И. Менделеева, таблицей растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимическим рядом напряжений металлов;

– по географии – линейками, не содержащими справочной информации, непрограммируемыми калькуляторами, географическими атласами для 7, 8 и 9 классов (любого издательства);

– по информатике и ИКТ – индивидуальным автоматизированным рабочим местом, оборудованным персональным компьютером или ноутбуком без доступа в Интернет и в локальную сеть, инструкцией для участника практической части ОГЭ по информатике и ИКТ;

5.8. обеспечить ответственное хранение материалов видеонаблюдения при проведении ГИА-9 по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена;

5.9. направить экспертов предметных комиссий по обществознанию, географии, химии, допущенных к проверке работ участников ГИА-9, с 06 июня по 11 июня 2019 года для проверки работ участников ОГЭ и ГВЭ в МБОУ СОШ № 7 г. Белгорода (адрес: г. Белгород, ул. Железнякова, 4);

5.10. направить экспертов предметной комиссии по информатике и ИКТ, допущенных к проверке работ участников ГИА-9, с 06 июня по 11 июня 2019 года для проверки работ участников ОГЭ в ОГБУ «БелРЦОКО» (адрес: г. Белгород, ул. Кутузова, 19);

5.11. обеспечить явку экспертов предметных комиссий по обществознанию, географии, химии 06 июня 2019 года с 08.00 до 09.00 часов;

5.12. обеспечить явку экспертов предметной комиссии по информатике и ИКТ 06 июня 2019 года с 13.00 до 14.00 часов;

5.13. оплатить командировочные расходы экспертам предметных комиссий по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии за счет средств муниципальных органов управления образованием;

5.14. обеспечить ознакомление участников ГИА-9 с результатами по обществознанию, информатике и ИКТ, географии, химии в образовательных организациях 15 июня 2019 года.

6. Техническим специалистам в ППЭ:

6.1. Получить от члена ГЭК файлы, необходимые для выполнения задания №19, в зашифрованном виде.

6.2. Скопировать файлы, необходимые для выполнения задания №19, в зашифрованном виде на все автоматизированные рабочие места.

6.3. За 15 минут до начала экзамена получить запечатанный конверт от члена ГЭК с паролем для расшифровки и подготовить для работы файлы, необходимые для выполнения задания №19.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника
департамента – начальник управления
организационной деятельности департамента
образования Белгородской области**



Н.М.Рухленко

