



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 05 » августа 2019 года

№ 2390

Об утверждении Порядка регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году

В соответствии с пунктом 76 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513, в целях организации регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок регистрации на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году (приложение 1).

2. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований.

2.2. Опубликовать Порядок регистрации на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году на официальных сайтах муниципальных органов управления образованием в течение двух дней с момента получения данного приказа.

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

3.1. Опубликовать Порядок регистрации на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году на официальных сайтах образовательных организаций в течение двух дней с момента получения данного приказа.

3.2. Довести настоящий приказ до сведения участников ГИА-9, не прошедших ГИА-9 или получивших на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получивших

повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки, а также их родителей, законных представителей.

3.3. Организовать регистрацию участников ГИА-9, не прошедших ГИА-9 или получивших на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки, на сдачу ГИА-9 по учебным предметам в дополнительные сроки в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника
департамента – начальник управления
организационной деятельности
департамента образования
Белгородской области**

Н.М. Рухленко



Седых Лариса Михайловна
8(4722)357606



Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «05» августа 2019 г. № 2390

Порядок
регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования на
территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регистрации на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в 2019 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953).

1.2. Порядок устанавливает единые правила регистрации на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в дополнительный период в 2019 году, определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.3. Порядок распространяется на имеющие государственную аккредитацию образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего образования, расположенные на территории Белгородской области независимо от их организационно-правовой формы и подчинённости (далее - образовательные организации).

1.4. Порядок публикуется на официальных сайтах департамента образования Белгородской области, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций в течение двух дней с момента получения.

2. Участники ГИА-9 в дополнительный период и формы ГИА-9

2.1. Участниками ГИА-9 в дополнительный период являются участники ГИА-9, не прошедшие ГИА-9 или получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки.

2.2. Участникам ГИА-9, проходившим ГИА-9 в основной период только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в

резервные сроки, предоставляется право пройти в дополнительный период ГИА-9 по соответствующим учебным предметам.

2.3. ГИА-9 проводится в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для:

- обучающихся образовательных организаций;
- иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах;
- экстернов, допущенных в текущем году к ГИА-9.

2.4. ГИА-9 проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов для:

- обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

– обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды).

2.5. Указанные категории участников ГВЭ при желании имеют право пройти ГИА-9 в форме ОГЭ по отдельным учебным предметам. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА-9 (ОГЭ и ГВЭ).

3. Учебные предметы ГИА-9 в дополнительный период

3.1. Участники ГИА-9, не прошедшие ГИА-9 или получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты в основной период, проходят ГИА-9 в дополнительный период по соответствующим учебным предметам.

4. Регистрация на участие в ГИА-9 в дополнительный период

4.1. Заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период (приложение 1 к Порядку) до 17 августа 2019 года включительно подаются в образовательные организации, которыми вышеуказанные лица были допущены к прохождению ГИА-9.

4.2. Выбранные участниками ГИА-9 учебные предметы, форма (формы) ГИА-9, а также сроки участия в ГИА-9 указываются ими в заявлениях.

4.3. Заявления подаются участниками ГИА-9 лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

4.4. Приложением к заявлению оформляется согласие на обработку персональных данных участников ГИА-9 (приложение 2 к Порядку). Согласие

на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц оформляют их родители (законные представители).

4.5. Участники ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а участники ГИА-9 дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для создания следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:

- присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные листы (бланки) для записи ответов;

- использование на ГИА-9 необходимых для выполнения заданий технических средств;

- оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников ГИА-9);

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников ГИА-9);

- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников ГИА-9);

- увеличение экзаменационных материалов; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников ГИА-9);

- выполнение по желанию письменной экзаменационной работы на компьютере.

4.6. При подаче заявления на сдачу ГВЭ участнику ГИА-9 необходимо указать форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку участнику ГИА-9 необходимо дополнительно указать форму проведения экзамена: сочинение/изложение с творческим заданием/диктант. Участник ГИА-9 может выбрать только ту форму проведения, которая доступна для определенной категории лиц, к которой он относится.

4.7. Участники ГИА-9 подают заявление на участие в ГИА-9 в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о регистрации.

4.8. При подаче заявления участники ГИА-9 предоставляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность. Копия заверяется подписью лица, осуществляющего прием документа.

4.9. Администрация образовательной организации организует прием заявлений на сдачу ГИА-9 в дополнительный период. На заявлении делается отметка о номере и дате его поступления, а также подпись лица, принявшего заявление.

4.10. Заявления на сдачу ГИА-9 в дополнительный период подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений участников ГИА-9 в день подачи заявления (приложение 3 к Порядку).

4.11. Журнал регистрации заявлений участников ГИА-9 на сдачу ГИА-9 в дополнительный период вносится в номенклатуру дел образовательной организации.

4.12. Лицо, ответственное за прием и регистрацию документов:

- выдаёт бланк заявления и проверяет правильность его заполнения;
- после заполнения участником ГИА-9 заявления проводит его регистрацию в журнале регистрации заявлений участников ГИА-9.

Немецкий язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Французский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Испанский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Обществознание		
Литература		

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ/ГВЭ, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

- копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
- оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

- Специализированная аудитория
- Увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ОГЭ/ГВЭ на 1,5 часа
-

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С Порядком проведения ГИА-9 ознакомлен (ознакомлена).

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Контактный телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

Приложение 2
к Порядку регистрации на участие в ГИА-9
на территории Белгородской области в
дополнительный период в 2019 году

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
 (ФИО родителя (законного представителя))
 паспорт _____ выдан _____,
 (серия, номер) (когда и кем выдан)
 адрес регистрации: _____,
 даю свое согласие на обработку в _____
 (наименование образовательной организации)

персональных данных (указать кого), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных _____ (указать кого), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
 (наименование образовательной организации)

гарантирует обработку персональных данных (указать кого) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 20__ г.

 Подпись

 Расшифровка подписи

